Avtale om læreplass

Beholdes av arbeidsgiver – kopi til arbeidstaker og OFIR.
Denne avtale om læreplass og arbeidsavtalen danner grunnlaget for lærekontrakten.

Skal starte i lærefaget		
Bedrift		Startdato læretid (dd.mm.år)
Navn		Fødselsnummer (11 siffer)
Adresse	Postnummer	Poststed
Mobilnummer	E-postadresse	

Vg1

☐ Bygg og anleggsteknikk ☐ Service og samferdsel ☐ Andre
☐ Elektro og datateknologi ☐ Teknologi- og industrifag (TIF)
☐ Info.teknologi og medieproduksjon (tidligere TIP)

Vg2

☐ Arbeidsmaskiner ☐ Industriteknologi ☐ Laboratoriefag
☐ Automatisering ☐ Kjemiprosess og laboratoriefaget ☐ Medieproduksjon
☐ Byggteknikk ☐ Kjøretøy ☐ Overflateteknikk
☐ Elenergi og ekom ☐ Kulde- og varmepumpeteknikk ☐ Transport og logistikk
☐ Andre

Vg3

☐ Anleggsmaskinmekaniker ☐ Automatisering ☐ Andre

Har søkeren stryk fra Vg1, Vg2 eller Vg3?

☐ Nei ☐ Ja. Hvilke(t) fag:

Vedlagt følger godkjent kopi av kompetansebevis fra

☐ Vg1 ☐ Vg2 ☐ Vg3 ☐ Har foreløpig kun fått terminkarakterer Vg2/ Vg3

Tidligere praksis i faget (før opp og legg ved attest/bekreftelse)

Forbehold i forbindelse med denne avtalen (for eksempel bestått eksamen/skolegang)

Arbeidsavtale, jf. Arbeidsmiljøloven § 14-5

☐ Ja, arbeidsavtale vedlagt ☐ Nei, må gjøres innen 1 mnd. etter oppstart læreforhold og sendes OFIR

Faglig leder for lærlingen

Navn	Fødseldato
Mobilnummer	E-postadresse

Det bekreftes herved at det er inngått avtale om læreplass i henhold til ovenstående opplysninger

Sted	Dato
Bedriftens underskrift	Lærlingens underskrift

Send dette skjema, arbeidsavtale og kompetansebevis til:
Opplæringskontor for Industrifag i Rogaland (OFIR)
Postboks 48
4068 Stavanger
E-post: ofir@ofir.no

Arbeidsavtale for lærlinger

Original til arbeidsgiver og arbeidstaker – kopi til OFIR.

Bedrift/arbeidsgiver/virksomhet	
Navn	Organisasjonsnummer
Adresse (vei, postnummer/-sted)	

Ansatt	
Navn	Fødselsnummer
Adresse	Mobilnummer
Postnummer og poststed	E-postadresse

Arbeidsplass (jf. arbeidsmiljøloven § 14-6 (1) b)
Adresse (til det faste arbeidsstedet)

Ansatt som lærling
Fagets navn

Ansettelsesforholdets varighet og arbeidstid		
Midlertidig ansatt fra	Lærekontraktens sluttdato	Stillingsbrøk (i prosent av 100% stilling)
Ukentlig arbeidstid (lengde/plassering)		Daglig arbeidstid (lengde/plassering)
Eventuell særlig arbeidstidsordning		Pauser (lengde)
Oppsigelsesfrist Reguleres av opplæringsloven kapittel 7. Ved heving av lærekontrakt vises til §7-3 og 7-4.		
Ferietid fastsettes i tråd med ferieloven. Oppgi eventuelt andre regler og avtaler som bestemmer ferietiden		
Eventuelt rett til annet fravær betalt av arbeidsgiver (kan henvise til lover, forskrifter eller tariffavtaler)		

Lærlinger har ikke prøvetid, med unntak av de som har full opplæring i bedrift – de har 6 måneder prøvetid.	
Prøvetidens lengde	Oppsigelsesfrist i prøvetiden
Ev. forlengelse av prøvetid (jf. arbeidsmiljøloven § 15-6 (4))	

Lønn		
Lønn pr. time/måned	Kontonummer for utbetaling av lønn	Utbetalingstidspunkt
Overtidstillegg (min. 40 %)	Eventuelt helge-/nattillegg	Eventuelt andre tillegg (spesifiser)
Eventuelt godtgjørelse/diett (spesifiser)		
Feriepenger, jf. Ferieloven (spesifiser avtale, sats eller grunnlag)		

Tariffavtale/verneombud	
Arbeidsforholdet er regulert av følgende tariffavtale:	
Eventuelle tariffparter	Verneombud/tillitsvalgt

Eventuell rett til kompetanseutvikling som arbeidsgiver tilbyr
Oppgi ev. kompetanseutvikling som arbeidstaker har rett til

Ytelser til sosial trygghet i regi av arbeidsgiver
Oppgi ytelser, og oppgi institusjoner som mottar innbetaling eller finansiering av ytelsene fra arbeidsgiver

Andre opplysninger

Underskrifter		
Dato	Underskrift arbeidsgiver	Underskrift arbeidstaker

Utdrag fra Opplæringsloven kapittel 7 Opplæring i bedrift

§ 7-2. Inngåing og endring av kontrakt om opplæring
Dei som skal ha læretid i bedrift, skal skrive kontrakt om opplæring med ei lærebedrift før opplæringa tek til. Det skal stå i kontrakten kva som er målet for opplæringa, og kven som har ansvaret for dei ulike delane av opplæringa. Kontrakten skal vise til den eller dei arbeidsavtalane som er inngått.
Kontrakten skal godkjennast av fylkeskommunen og kan berre endrast etter samtykkje frå fylkeskommunen.
Kontrakten gjeld frå den tida opplæringa tek til, sjølv om godkjenninga kjem seinare.
Fylkeskommunen kan godkjenne kontraktar om opplæring som fråvik det fastsette opplæringsløpet.
Departementet kan gi forskrift om kva form og innhald kontrakten skal ha, om endring av kontrakten, og om fylkeskommunens høve til å godkjenne kontraktar som fråvik det fastsette opplæringsløpet.

§ 7-4. Kva rettar og plikter dei med læretid i bedrift har som arbeidstakarar. Tilhøvet til arbeidsmiljøloven
Dei som har læretid i bedrift, er arbeidstakarar i lærebedrifta, med dei rettane og pliktene som følgjer av lover og tariffavtalar.
Dei som skal ha læretid i bedrift, skal ha arbeidsavtale med lærebedrifta i tillegg til kontrakt om opplæring etter §7-2.
Lærebedrifta kan berre seie opp denne arbeidsavtalen dersom kontrakten om opplæring blir oppsagd eller heva etter §7-3.
Dei første seks månadene av arbeidsforholdet kan arbeidsavtalen likevel seiast opp etter reglane i arbeidsmiljøloven §§ 15-3 og 15-6 dersom det er inngått kontrakt om full opplæring i bedrift. Kontrakten om opplæring fell bort dersom arbeidsavtalen blir oppsagd.
Arbeidsavtalen fell bort når læretida er over, eller dersom kontrakten om opplæring blir oppsagd eller heva.
Andre ledd andre punktum, tredje ledd og fjerde ledd gjeld ikkje arbeidsavtalar som partane har inngått uavhengig av kontrakten om opplæring.

Utdrag fra Arbeidsmiljøloven kapittel 14 Ansettelse mv.

§ 14-5. Krav om skriftlig arbeidsavtale
(1) Det skal inngås skriftlig arbeidsavtale i alle arbeidsforhold. Arbeidsgiver skal utforme et utkast til arbeidsavtale i samsvar med § 14-6. Arbeidstaker har rett til å la seg bistå av en tillitsvalgt eller annen representant både ved utarbeidelse og ved endringer i arbeidsavtalen.
(2) I arbeidsforhold med en samlet varighet av mer enn en måned skal skriftlig arbeidsavtale foreligge snarest mulig og senest sju dager etter at arbeidsforholdet begynte.
(3) I arbeidsforhold med kortere varighet enn en måned eller ved utleie av arbeidskraft, skal det umiddelbart inngås skriftlig arbeidsavtale.

§ 14-6. Minimumskrav til innholdet i den skriftlige avtalen
(1) Arbeidsavtalen skal inneholde opplysninger om forhold av vesentlig betydning i arbeidsforholdet, herunder:

a) partenes identitet,
b) arbeidsplassen. Dersom det ikke eksisterer noen fast arbeidsplass eller hovedarbeidsplass skal arbeidsavtalen gi opplysning om at arbeidstakeren arbeider på forskjellige steder, og oppgi forretningsadressen eller eventuelt hjemstedet til arbeidsgiver,
c) en beskrivelse av arbeidet eller arbeidstakerens tittel, stilling eller arbeidskategori,
d) tidspunktet for arbeidsforholdets begynnelse,
e) forventet varighet dersom arbeidsforholdet er midlertidig, samt grunnlaget for ansettelsen, jf. §14-9
f) eventuelle prøvetidsbestemmelser, jf. § 15-3 sjuende ledd og § 15-6. (*OBS! egne regler for lærlinger)*
g) arbeidstakerens rett til ferie og feriepenger og reglene for fastsettelse av ferietidspunktet og eventuell rett til annet fravær betalt av arbeidsgiver,
h) arbeidstakerens og arbeidsgiverens oppsigelsesfrister og fremgangsmåte ved opphør av arbeidsforholdet,
i) den gjeldende eller avtalte lønn ved arbeidsforholdets begynnelse, eventuelle tillegg og andre godtgjøringer som ikke inngår i lønnen, for eksempel pensjonsinnbetalinger og kost- eller nattgodtgjørelse, utbetalingsmåte og tidspunkt for lønnsutbetaling. De ulike elementene skal angis særskilt,
j) lengde og plassering av den avtalte daglige og ukentlige arbeidstid. Dersom arbeidet skal utføres periodevis eller den daglige og ukentlige arbeidstiden vil variere, skal arbeidsavtalen opplyse om dette og fastsette eller gi grunnlag for å beregne når arbeidet skal utføres,
k) lengde av pauser,
l) avtale om særlig arbeidstidsordning, jf. § 10-2 andre, tredje og fjerde ledd,
m) ordninger for vaktendringer, jf. §10-3 samt ordninger for arbeid utover avtalt arbeidstid, herunder betaling for slikt arbeid,
n) opplysninger om eventuelle tariffavtaler som regulerer arbeidsforholdet. Dersom avtale er inngått av parter utenfor virksomheten skal arbeidsavtalen inneholde opplysninger om hvem tariffpartene er.
o) Innleiedelen i AML *(ikke tatt med i skjemaet og forklaringen her – ikke aktuell for en lærling)*
p) rett til kompetanseutvikling som arbeidsgiver eventuelt tilbyr, (*overordnet informasjon og hvor det finnes – ikke liste)*
q) ytelser i regi av arbeidsgiver til sosial trygghet samt navn på institusjoner som mottar innbetalinger fra arbeidsgiver i den forbindelse*. (f.eks. pensjon, forsikring, forskuttering syke-/foreldrepenger) – generell informasjon ikke vilkår/betingelser*).

(2) Informasjon nevnt i første ledd bokstavene g til k samt m, p og q kan gis ved å henvise til lover, forskrifter eller tariffavtaler som regulerer disse forholdene.

§ 14-8. Endringer i arbeidsforholdet
Endringer i arbeidsforholdet som nevnt i §§ 14-6 og 14-7 skal tas inn i arbeidsavtalen tidligst mulig og senest den dagen endringen trer i kraft. Dette gjelder likevel ikke dersom endringene i arbeidsforholdet skyldes endringer i lover, forskrifter eller tariffavtaler, jf. § 14-6 andre ledd og § 14-7 tredje ledd.